



**REPUBLIKA HRVATSKA
DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA
SREDIŠNJI URED**

KLASA: 935-05/18-01/55
URBROJ: 541-06-02-01/4-18-3
Zagreb, 24. svibnja 2018.

POZIV NA DOSTAVU PONUDE
Tisak formatiranih karata (83 lista)

1. OPĆI PODACI

1.1. Naručitelj i kontakti

Naručitelj: DRŽAVNA GEODETSKA UPRAVA, Zagreb, Gruška 20, MB: 0936693; OIB: 84891127540,

Broj telefona: 01/ 6165-404; Broj telefaksa 01/6165-484;

Internetska adresa: www.dgu.hr

Osobe za kontakt: Ana Cigula, dipl. iur.; tel. 01 6165-432, fax 01 6165-484, Adresa elektroničke pošte: ana.cigula@dgu.hr

Vladimir Baričević, dipl. ing. geod.; tel. 6166 516, Adresa elektroničke pošte: vladimir.baricevic@dgu.hr

1.2. Sprječavanje sukoba interesa

Ne postoje subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu čl. 76. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16).

1.3. Vrsta postupka javne nabave

Postupak jednostavne nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave u Državnoj geodetskoj upravi, Klasa: 030-01/16-01/34, od 12. lipnja 2017. (dalje: Pravilnik)

1.4. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave: 100.000,00 kn (bez PDV-a)

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Tisak formatiranih karata (83 lista)

2.2. Količina predmeta nabave, tehničke specifikacije i troškovnik

Troškovnik sa tehničkim specifikacijama predmeta nabave nalazi se u privitku ovog poziva na dostavu ponude.

2.3. Mjesto pružanja usluge

Kod Naručitelja.

2.4. Rok

Rok pružanja usluga: od sklapanja ugovora do 31. prosinca 2018.g.

3. PODACI O PONUDI

3.1. Sadržaj i način izrade

Ponuda sadrži:

1. popunjeni ponudbeni list,
2. popunjeni troškovnik.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva na dostavu ponuda. Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva na dostavu ponuda.

3.2. Način dostave

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu Državna geodetska uprava, Gruška 20, 10000 Zagreb.

Na omotnici mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- evidencijski broj nabave,
- naziv predmeta nabave
- naznaka »ne otvaraj«.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti **izmjenu i/ili dopunu ponude**.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

3.3. Varijante ponuda

Varijante ponude nisu dopuštene.

3.4. Način određivanja cijene ponude, te rok, način i uvjeti plaćanja

Cijena ponude izražava se u kunama.

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

- rok, način i uvjeti plaćanja -

Naručitelj će platiti na temelju računa ponuditelja u roku od 30 dana od ispostave računa, a po izvršenoj usluzi, te prema cijenama iz ponude. Naručitelj će za obavljene usluge vršiti plaćanje temeljem ispostavljenih računa, a prema cijenama iz ponude te sukladno propisima o izvršenju proračuna Republike Hrvatske.

U slučaju da je dio ugovora pružatelj usluge dao u podugovor i s obzirom da se usluge neposredno plaćaju podugovaratelju, pružatelj usluge mora obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno ovjerio.

3.5. Valuta

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

3.6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena.

3.7. Jezik i pismo

Ponuda se mora izraditi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako je bilo koji dokument ponuditelja izdan na stranom jeziku, ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s ovjerenim prijevodom na hrvatski jezik od strane ovlaštenog sudskog tumača.

3.8. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 30 dana od isteka roka za dostavu ponude.

3.9. Rok za dostavu ponuda

Rok za dostavu ponude je **06. lipnja 2018. godine u 10:00 sati** i do navedenog dana ponude trebaju biti dostavljena na kako je naznačeno u točki 3.2. ovog Poziva.

Istodobno s istekom roka za dostavu ponuda, naručitelj otvara pravovremeno dostavljene ponude.

Ne provodi se javno otvaranje ponuda.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda, neće se uvažiti.

4. PRIVICI:

- Pravitak br. 1 - Tehničke specifikacije
- Pravitak br. 2 - Troškovnik
- Pravitak br. 3 - Ponudbeni list

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA za

Tisak formatiranih karata TK25 – 2018. godina

1. Cilj:

Obostrani tisak i formatiranje 83 karte u ukupnoj nakladi od 12450 komada

2. Opis proizvoda

Karta dimenzija je 720 x 500 mm koja se sastoji od naslovnice na kojoj je definirana pregledna podjela na karte 1:25000 i 1:50000, ime lista, opći dio (1. strana) te topografskog sadržaja (2. strana) i koja je formatirana na dimenzije 120 x 250 mm

3. Djelokrug rada i zadaci

3.1 Izrada grafičke pripreme za naslovnice (1. strana) za 83 karte

- Za potrebe ovoga zadatka IZVODITELJ je dužan izraditi grafičku pripremu za naslovnice (1. strana karte)
- Svaki list karte mora biti identičan svojom formom, veličinom i oblikom slova te razmještajem elemenata u danom predlošku već izrađene formatirane TK25.
- Potrebne elemente za izradu naslovnice osigurava NARUČITELJ
- Izrađene datoteke grafičke pripreme za naslovnice karte (1. stranu karte) ostaju u vlasništvu NARUČITELJA i iste je potrebno nakon obavljenog posla dostaviti u Državnu geodetsku upravu
- Na 2 strani karte u dijelu van okvirnog sadržaja izvršiti umetanje podataka o magnetskoj deklinaciji a sukladno priloženoj uputi koja je sastavni dio ove tehničke specifikacije (Prilog 1)

3.2 Obostrani tisak (4/4)

- Ukupna naklada 12450 primjeraka odnosno 83 vrste po 150 primjeraka svaka vrsta
- Karte se tiskaju obostrano u iskazanoj nakladi
- Grafičku pripremu za 1. stranu karte izrađuje IZVODITELJ
- Grafičku pripremu za 2. stranu karte odnosno topografski sadržaj osigurava NARUČITELJ (kompozitne .pdf datoteke za 83 lista TK25) uz napomenu da je potrebno izvršiti doradu sukladno uputi koja je sastavni dio ove dokumentacije
- Karte moraju biti tiskane na **SPECIJALNOM PAPIRU "MOSAICO - TEXA CEDRO", 130.G** ili papiru istih karakteristika

3.3 Formatiranje i razvrstavanje otisnutih materijala (12450 primjeraka)

- Otisnute karte savijaju se prema zadanom predlošku na dimenzije 120 x 250 mm
- Karte je potrebno razvrstati po nazivu karata

3.4 Skladištenje otisnutih materijala

- IZVODITELJ je dužan za razdoblje od 12 mjeseci osigurati prostor za skladištenje otisnutih karata ukoliko to bude potrebno

4. Dinamika isporuke rezultata

Izvršenje usluga započinje potpisivanjem ugovora o javnim uslugama sa odabranim ponuditeljem te završava najkasnije do **01. 12. 2018. godine.**

5. Pristup radu i metodologija

Sve navedene radove potrebno je obavljati u skladu s ovom tehničkom specifikacijom te odgovarajućim uputama koje će IZVODITELJU davati Državna geodetska uprava.

Nakon uspješnog završetka ovoga zadatka svi dokumenti i proizvodi ostaju u vlasništvu DGU koja raspolaže s njim sukladno Zakonu.

IZVODITELJ osigurava skladišni, uredski prostor, opremu, materijale, troškove transporta i dodatne troškove koji su potrebni za dovršenje zadaće.

Državna geodetska uprava za potrebe izvođenja ovoga zadatka osigurava bez naknade podatke iz točke 2.2. (kompozitne .pdf datoteke za 83 lista TK25 i podatke za ISBN i podatke vrijednosti magnetske deklinacije u tabličnoj formi).

Sav ostali potreban materijal za izvođenje radova osigurava Izvođač o svom trošku.

Svi podaci koji su ili će biti dostavljeni izvoditelju za potrebe izvođenja ovoga zadatka te svi podaci koji nastanu nakon provedenih poslova ostaju u trajnom vlasništvu Državne geodetske uprave i mogu se koristiti samo i isključivo za potrebe izvođenja poslova koji su definirani ovom tehničkom specifikacijom.

Prilog 1: Uputa za grafičku doradu topografskog dijela formatiranih karata

Dostavljene su karte koje treba doraditi za tisak. Dimenzije karte su 50 x 72 cm. Na dostavljene karte (topografski dio) treba dodati:

- 1.) Tekst za konvergenciju, magnetsku deklinaciju i godišnju promjenu, za koji se mijenja iznos. Vrijednosti deklinacija (δ iznos u tablici), konvergencija (γ iznos u tablici) i godišnjih promjena biti će dostavljeni izvoditelju u tabličnoj formatu
 - Tekst ide od lijevog ruba papira 16,2 cm (tj. od vertikalnog lijevog okvira karte 8,3 cm), desno
 - Od donjeg okvira karte 0,4 cm prema dolje.
 - Ili gore 0,95 cm od donjeg ruba papira.
 - Font je Arial, visine 2 mm na papiru.

Konvergencija meridijana
(za sredinu lista)

$$\gamma = 0^{\circ} 19'$$

Magnetska deklinacija
(za sredinu lista)

GI2009.5

$$\delta = 2^{\circ} 46'$$

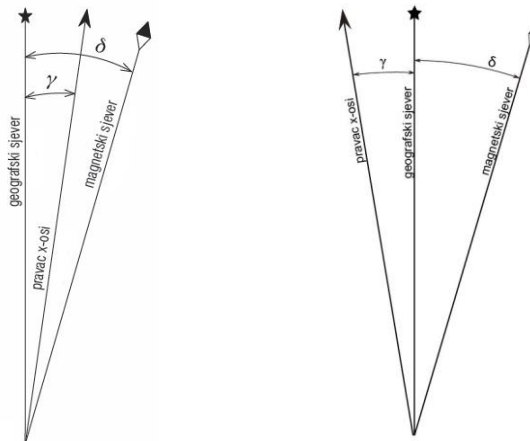
Godišnja promjena
 $+ 0^{\circ} 7'$

2.) Slika uz tekst u prilogu (jpg ili tiff) bit će dostavljena od strane NARUČITELJA za svaki list karte.

Razmak od teksta (pod brojem1.) do slike je 2 cm.

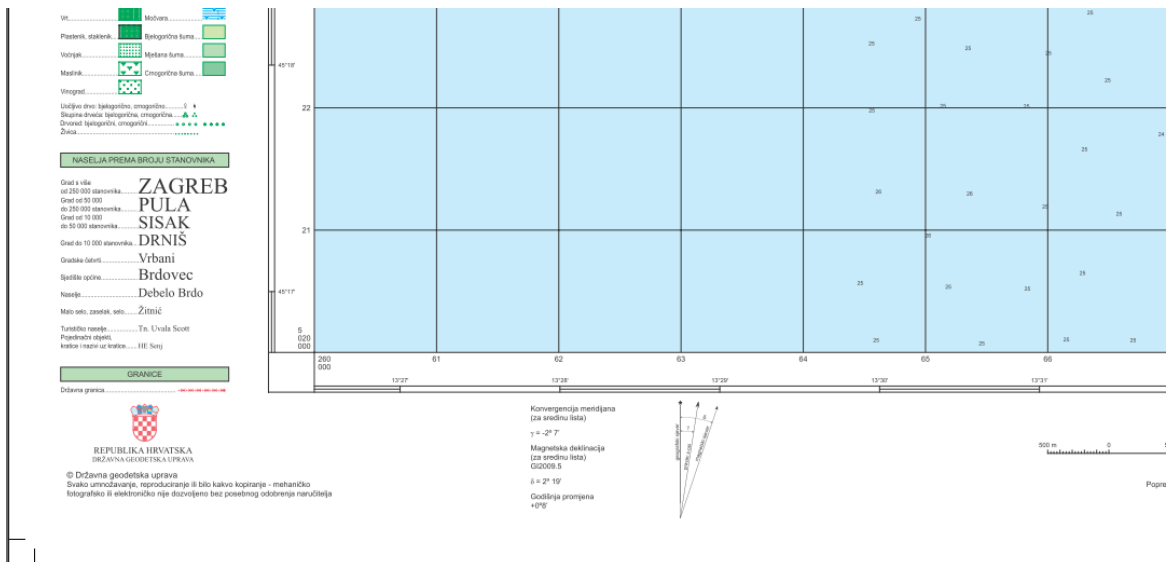
Visina slike 3,85 cm, širina 1,45 cm.

Od donjeg ruba papira 0,7 cm (prema gore).



Slika uz tekst

Smještaj slike i teksta



3.) Tekst dolje desno:

Prikaz na karti odgovara stanju iz 20XX. godine (godina će biti dostavljena za svaki list karte)
 Drugo izdanje
 Tisak 2018. godina

Font Arial, visine 2mm.
 Ispod okvira karte 3,1 cm.
 Desno poravnanje.
 Lijevo 1,35 cm od desnog ruba papira.
 Gore 0,8 cm od donjeg ruba papira.

Smještaj teksta dolje desno na karti (primjer)



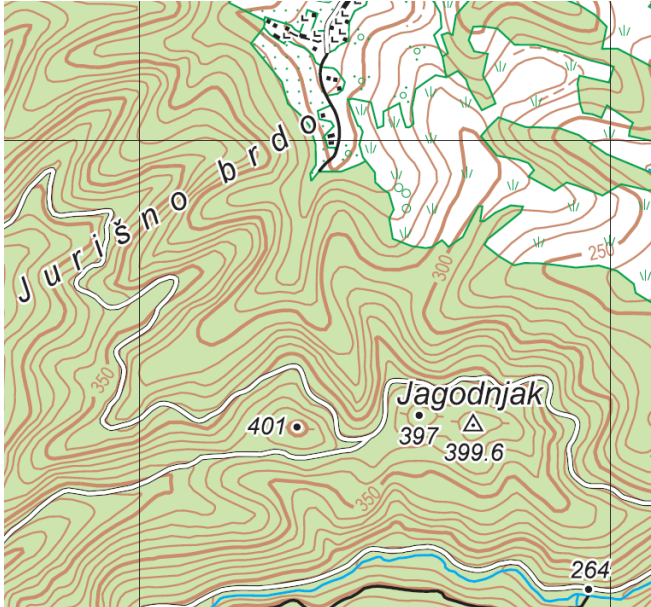
Prikaz na karti odgovara stanju iz 2011. godine
 Drugo izdanje
 Tisak 2017. godine

Sve potrebne datoteke koje su važne za doradu kao: slika konvergencije meridijana ili primjer već izrađene karte sastavni su dio ove upute

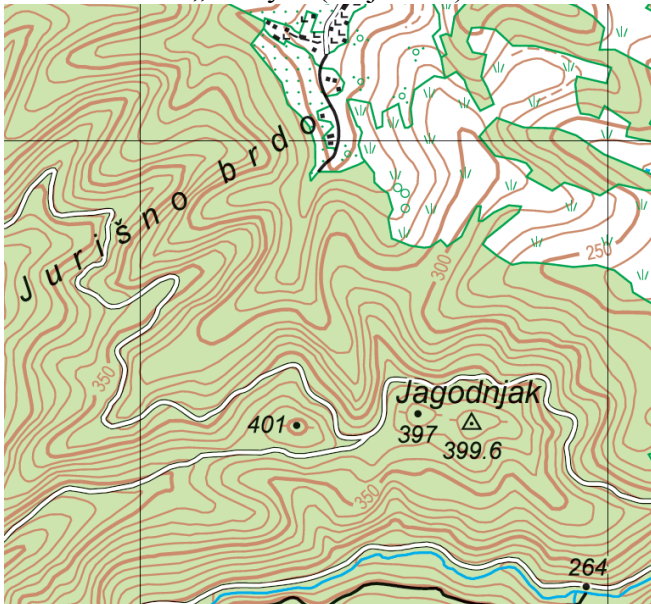
VAŽNA NAPOMENA:

Nakon napravljenih izmjena na karti karte je potrebno spremi s “overprint“ opcijom.

OVERPRINT „never“ (isključeno)

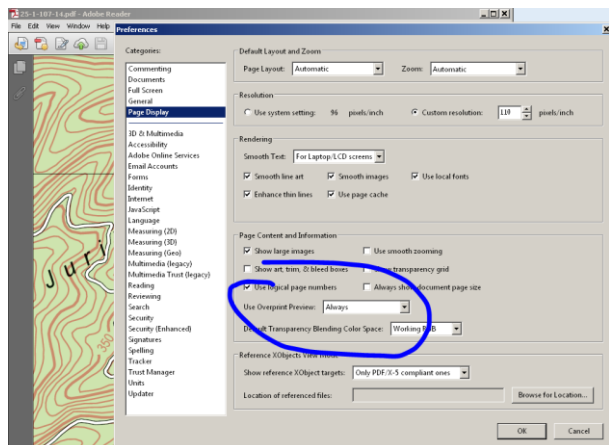


OVERPRINT „always“ (uključeno)



Znači kod spremanja karte **overprint opcija mora bi uključena.**

U Adobe reader-u / distileru ona se nalazi : Edit – Preferences - Page display - Use overprint preview



U Illustratoru overprint opcija se pali s: Alt+Shift+Ctrl+Y

POPIS LISTOVA

IME_LISTA	NOMENKL	AZURIRANJE	PLOT_2013
Piškera	25-2-117-7	2017	2018
Sit	25-2-116-7	2017	2018
Kornati	25-4-116-7	2017	2018
Hržišta	25-4-116-11	2017	2018
Uble	25-4-122-11	2013	2018
Dubrava kod Šibenika	25-2-117-9	2017	2018
Žaborić	25-4-117-9	2017	2018
Kistanje	25-4-115-9	2017	2018
Ervenik	25-2-115-9	2017	2018
Oklaj	25-2-116-9	2017	2018
Pakovo Selo	25-4-116-9	2017	2018
Biševo	25-4-121-9	2013	2018
Tribunj	25-2-117-8	2017	2018
Žirje	25-4-117-8	2017	2018
Benkovac	25-4-115-8	2017	2018
Gornji Karin	25-2-115-8	2017	2018
Dobra Voda	25-2-116-8	2017	2018
Murter	25-4-116-8	2017	2018
Smokvica Vela	25-1-117-8	2017	2018
Lucmarinjak	25-3-117-8	2017	2018
Vrgada	25-3-116-8	2017	2018
Zečevo	25-3-115-9	2017	2018
Medvida	25-1-115-9	2017	2018
Šibenik	25-1-117-9	2017	2018
Zlarin	25-3-117-9	2017	2018
Skradin	25-3-116-9	2017	2018
Đevrske	25-1-116-9	2017	2018
Crivac	25-2-117-10	2017	2018

Kijevo	25-4-115-10	2017	2018
Ledenica	25-2-115-10	2017	2018
Vrlika	25-2-116-10	2017	2018
Otišić	25-4-116-10	2017	2018
Rogošić	25-3-120-10	2013	2018
Vis	25-1-121-10	2013	2018
Knin	25-3-115-10	2017	2018
Kninsko Polje	25-1-115-10	2017	2018
Unešić	25-1-117-10	2017	2018
Drniš	25-3-116-10	2017	2018
Uzdolje	25-1-116-10	2017	2018
Jančag	25-3-115-11	2017	2018
Donji Biletić	25-3-116-11	2017	2018
Crvene Grede	25-1-116-11	2017	2018
Lastovo	25-3-122-12	2013	2018
Smiljan	25-4-112-7	2017	2018
Klanac	25-2-112-7	2017	2018
Bariš Draga	25-4-113-7	2017	2018
Lukovo Šugarje	25-2-113-7	2017	2018
Vrsi	25-2-114-7	2017	2018
Velika Plana	25-1-112-7	2017	2018
Karlobag	25-3-112-7	2017	2018
Povljana	25-3-113-7	2017	2018
Pag	25-1-113-7	2017	2018
Nateka	25-4-113-9	2017	2018
Mazin	25-2-113-9	2017	2018
Velika Popina	25-2-114-9	2017	2018
Zrmanja Vrelo	25-4-114-9	2017	2018
Podlapača	25-4-112-8	2017	2018
Sveti Rok	25-4-113-8	2017	2018
Mali Alan	25-2-114-8	2017	2018
Obrovac	25-4-114-8	2017	2018
Veliki Ledenik	25-3-113-8	2017	2018
Velika Paklenica	25-1-114-8	2017	2018
Novigradsko more	25-3-114-8	2017	2018
Udbina	25-3-112-9	2017	2018
Deringaj	25-3-113-9	2017	2018
Ondiš	25-1-113-9	2017	2018
Gračac	25-1-114-9	2017	2018
Krupa	25-3-114-9	2017	2018
Javornik	25-2-110-10	2016	2018
Dvor	25-4-109-10	2016	2018
Osredci	25-3-113-10	2017	2018
Kaldrma	25-1-114-10	2017	2018
Plavno	25-3-114-10	2017	2018

Kotarani	25-1-110-10	2016	2018
Rujevac	25-3-109-10	2016	2018
Sušac	25-3-122-11	2013	2018
Sveti Andrija	25-2-121-8	2013	2018
Gala	25-2-117-11	2017	2018
Komiža	25-2-121-9	2013	2018
Šumeće	25-4-109-14	2016	2018
Slavonski Kobaš	25-3-109-14	2016	2018
Gornja Bebrina	25-3-109-15	2016	2018
Davor	25-4-109-13	2016	2018

TROŠKOVNIK

Redni broj	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena (bez PDV-a)	Ukupna cijena (bez PDV-a)
1	Izrada grafičke pripreme za naslovnice (1. strana)	1 komad	83		
2	Grafička dorada opisa karte za 2. stranu karte	1 komad	83		
3	Obostrani tisak (4/4)	1 komad	12450		
4	Formatiranje i razvrstavanje otisnutih materijala	1 komad	12450		
Ukupni iznos (bez PDV):					
PDV (25%):					
Ukupni iznos (s PDV):					

mjesto/datumpečat/ potpis ovlaštene osobe ponuditelja

4. CIJENA PONUDE

Cijena ponude piše se brojkama

U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude bez PDV-a _____ **kn**

Iznos PDV-a _____ **kn**

Cijena ponude s PDV-om _____ **kn**

(Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost, mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno, a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez poreza na dodanu vrijednost).

5. ROK

Prihvaća se rok valjanosti ponude od 30 dana od isteka roka za dostavu ponude.

Datum _____ Potpis _____

NAPOMENA:

¹U slučaju zajednice ponuditelja popuniti Dodatak I Ponudbenom listu

² U slučaju sudjelovanja podugovaratelja popuniti Dodatak II Ponudbenom listu

DODATAK I Ponudbenom listu
PODACI O ČLANOVIMA ZAJEDNICE PONUDITELJA

U slučaju dostavljanja zajedničke ponude potrebno je navesti koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. U tu svrhu, potrebno je popuniti slijedeću tablicu:

Naziv i sjedište člana zajednice ponuditelja	
OIB:	
Broj računa (banka):	
Postotni dio vrijednosti ugovora koje će izvršavati član zajednice ponuditelja	
Predmet, količina i vrijednost dijela ugovora koji će član zajednice ponuditelja izvršavati	
Navod da li je član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a	
Adresa za dostavu pošte	
Adresa e – pošte	
Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja	
Broj telefona i broj faksa	

Datum _____ Potpis _____

NAPOMENA:

Ukoliko se zajednica ponuditelja sastoji od više članova, ponudi se prilaže potreban broj obrazaca (Dodatak I)

**DODATAK II Ponudbenom listu
PODACI O PODUGOVARATELJIMA**

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dostavlja potrebne podatke

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podugovaratelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor

NAZIV ILI TVRTKA	SJEDIŠTE	OIB	BROJ RAČUNA	PREDMET PODUGOVORA	KOLIČINA PODUGOVORA I POSTOTNI DIO UGOVORA	VRIJEDNOST PODUGOVORA

Datum _____ Potpis _____

NAPOMENA:

Ukoliko ponuditelj angažira veći broj podugovaratelja, ponudi se prilaže potreban broj obrazaca (Dodatak II)